



COMUNE di
SAN COLOMBANO AL LAMBRO
"BORGO INSIGNE" (Titolo Araldico)
Città Metropolitana di MILANO

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI
CONSULENZA LEGALE IN MATERIA CIVILE E AMMINISTRATIVA A
SUPPORTO DEI SERVIZI COMUNALI E DEGLI ORGANI DI GOVERNO**

L'Amministrazione Comunale, in esecuzione della determinazione n. 89 del 19.02.2026 intende procedere ad una selezione per l'attribuzione di una consulenza legale in materia civile e amministrativa a supporto dei servizi comunali e degli organi di governo.

Oggetto della consulenza:

L'attività di assistenza e consulenza concerne le questioni giuridiche di particolare complessità ovvero di non facile o dubbia soluzione, come tali eccedenti le normali cognizioni giuridiche e l'ordinaria esperienza amministrativa del personale dipendente dell'Ente.

L'incarico verrà espletato, previa richiesta della Amministrazione Comunale, attraverso:

- a. studio, approfondimento e prospettazione di ipotesi di soluzione delle questioni giuridiche sottoposte, all'occorrenza anche mediante la redazione di specifici pareri scritti;
- b. esame ed eventuale revisione od integrazione di bozze di atti o provvedimenti amministrativi puntuali predisposte dagli uffici del Comune;
- c. studio e redazione di bozze o di proposte di atti o di provvedimenti amministrativi puntuali;
- d. pareri orali;
- e. consulenze telefoniche;
- f. consulenze on line;
- g. partecipazione a riunioni di lavoro, anche nella sede comunale;
- h. ogni altra attività connessa alle problematiche giuridiche ed interpretative.

Durata:

L'attività di consulenza si protrarrà sino ad esaurimento del fondo complessivamente stanziato.

Il Professionista sarà a disposizione, comunque, anche nel periodo successivo alla data di scadenza dell'incarico per tutte le integrazioni, i chiarimenti e quant'altro dovesse occorrere in ordine all'incarico assunto e l'attività già svolta.

Compenso:

A fronte della prestazione dell'attività di consulenza il compenso sarà determinato sulla base dell'applicazione doverosa della vigente Tariffa professionale forense in materia di consulenza legale.

Il compenso viene allo stato quantificato nell'importo presuntivo massimo di **€ 5.000,00=** al lordo dell'i.v.a., del contributo integrativo alla Cassa di previdenza ed assistenza Avvocati (nelle aliquote di legge vigenti al momento del pagamento)

e di ogni altro onere derivante dall'applicazione di diritti, tasse, imposte e simili eventualmente previsti dalla normativa vigente, in quanto applicabili al caso concreto.

Il compenso sarà determinato e fatturato di volta in volta per ogni singolo intervento in relazione all'attività effettivamente svolta dal Professionista e sarà in ogni caso contenuto nel suddetto importo massimo.

Qualora le prestazioni di assistenza e consulenza effettivamente svolte dovessero dar luogo ad un compenso complessivo superiore a quello indicativo massimo il Professionista dovrà darne preventiva comunicazione scritta al Comune.

Esclusioni:

Esula dall'oggetto dell'incarico qualsiasi attività di consulenza relativa:

- agli affari ordinari e di corrente amministrazione ovvero rientranti nei normali compiti degli uffici dipendenti del Comune;
- a questioni giuridiche prive dei caratteri di particolare complessità;
- a prestazioni di assistenza, rappresentanza e difesa giudiziale del Comune.

Requisiti per la partecipazione:

Possono partecipare alla selezione i soggetti che possiedono i seguenti requisiti:

- inesistenza di condanne penali o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- godimento dei diritti civili e politici;
- iscrizione da almeno 5 anni continuativi all'Albo degli Avvocati di appartenenza;
- non trovarsi in conflitto di interessi con l'Amministrazione Comunale per aver assunto incarichi di difesa ovvero prestazioni di consulenza avverso l'interesse del Comune.

I requisiti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente.

Documentazione:

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti per la partecipazione, dovranno presentare domanda redatta in carta libera secondo lo schema di cui **all'allegato "A"**, debitamente sottoscritta in formato digitale, nella quale dovranno essere riportati i seguenti dati e dichiarazioni:

- a) generalità del Professionista, codice fiscale e P.Iva, numero di iscrizione all'Ordine Professionale, residenza del Professionista, sede dello studio, recapito telefonico, e-mail e Pec;
- b) di aver preso visione del presente avviso, dello schema di disciplinare di incarico e di essere a conoscenza di tutte le prescrizioni e condizioni ivi previste;
- c) l'inesistenza di condanne penali o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- d) il godimento dei diritti civili e politici;
- e) il numero di anni continuativi di iscrizione all'Albo degli Avvocati di appartenenza;

- f) di non trovarsi in conflitto di interessi con l'Amministrazione Comunale per aver assunto incarichi di difesa ovvero prestazioni di consulenza avverso l'interesse del Comune;
- g) di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e, specificamente, dal Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39, rispetto allo svolgimento dell'incarico in parola presso gli Enti in indirizzo;
- h) di prendere atto dei doveri e degli obblighi di condotta definiti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di San Colombano al Lambro approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 04.09.2025 e pubblicato sul sito internet istituzionale (Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali), per quanto compatibili con l'incarico in oggetto, di accettarli e di impegnarsi alla loro osservanza;
- i) di conoscere ed accettare, di osservare e far osservare a tutti i dipendenti e/o collaboratori, pena la risoluzione del presente contratto, le disposizioni previste dal patto di integrità in materia di contratti Pubblici del Comune di San Colombano al Lambro approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 30.04.2022 e pubblicato sul sito internet istituzionale (Amministrazione Trasparente – Altri Contenuti – Prevenzione della Corruzione);
- j) di aver maturato nell'ultimo triennio (2023 – 2024- 2025) le esperienze dichiarate nell'**allegato B**);
- k) di possedere i titoli aggiuntivi elencati nell'**allegato B**).

La domanda dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- **curriculum vitae**
- **fotocopia di un documento di identità** del sottoscrittore.

Modalità di presentazione della domanda:

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata utilizzando:

- l'allegato "A" (Schema domanda di partecipazione)
- l'allegato "B" (Esperienza professionale)

e trasmessa al: "Comune di San Colombano al Lambro – via Monti, 47 - 20078 San Colombano al Lambro (MI)" secondo le seguenti modalità:

- mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di San Colombano al Lambro nei giorni ed orari di apertura;
- mediante raccomandata con ricevuta di ritorno;
- mediante spedizione al seguente indirizzo pec:
comune.sancolombano@cert.saga.it (in questo caso dovrà essere trasmesso come file conforme allo standard PDF/A);

In entrambi i casi la domanda **dovrà pervenire perentoriamente entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 09.03.2026. Le domande pervenute dopo tale termine saranno escluse.** Il recapito delle domande di partecipazione in tempo utile rimane ad esclusivo rischio del concorrente, non rilevando da parte della Amministrazione Comunale il momento della spedizione, ma quello dell'effettivo ricevimento.

Modalità di valutazione delle domande:

Le istanze pervenute saranno valutate secondo i seguenti criteri di valutazione:

- competenza ed esperienza in Diritto Amministrativo applicato agli Enti Locali, rilevabili dal contenuto dell'Allegato B);
- precedenti esperienze maturate presso gli Enti Locali, rilevabili dal contenuto dell'Allegato B);
- eventuali titoli aggiuntivi posseduti, rilevabili dal contenuto dell'Allegato B);
- anni di iscrizione continuativi nell'Albo degli Avvocati di appartenenza.

In base ai criteri di valutazione sopra indicati sarà attribuito un punteggio **max di 30 punti** così ripartito:

1. fino a un massimo di **9 punti** per la valutazione della competenza ed esperienza in Diritto Amministrativo applicato agli Enti Locali suddivisi in **sotto categorie** di punteggio come segue:
 - Numero dei seminari cui ha partecipato nell'ultimo triennio (2023 – 2024 - 2025): fino ad un massimo di 3 punti
 - Numero docenze tenute nell'ultimo triennio (2023 – 2024 - 2025): fino ad un massimo di 3 punti
 - Numero pubblicazioni curate nell'ultimo triennio (2023 – 2024 - 2025): fino ad un massimo di 3 punti;
2. fino a un massimo di **15 punti** rapportati alle precedenti esperienze maturate presso gli Enti Locali suddivisi in **sottocategorie** di punteggio come segue:
 - Numero incarichi di assistenza legale ricevuti da Comuni nell'ultimo triennio (2023 – 2024 - 2025): fino ad un massimo di 10 punti
 - Numero incarichi per espressione di pareri legali ricevuti da Comuni nell'ultimo triennio (2023 – 2024 - 2025): fino ad un massimo di 5 punti;
3. fino a un massimo di **3 punti** per eventuali titoli aggiuntivi posseduti;
4. fino a un massimo di **3 punti** rapportati agli anni di iscrizione continuativi nell'Albo degli Avvocati di appartenenza che superano i cinque.

L'elenco dei candidati ritenuti idonei, ordinati per merito, sulla base del punteggio complessivo totalizzato, verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di San Colombano al Lambro.

Il presente avviso non costituisce impegno nei confronti dei partecipanti; pertanto, le domande presentate dagli interessati non sono vincolanti per il Comune che si riserva la facoltà di decidere l'interruzione del procedimento senza dar corso all'affidamento di alcun incarico. L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di conferire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché risulti l'idoneità del partecipante ad espletare l'incarico, tenuto conto della competenza e delle capacità professionali del concorrente.

Si precisa che l'Amministrazione Comunale conferirà l'incarico a persone fisiche; pertanto, anche in caso di studio associato, verrà valutato il **curriculum personale** di ciascun membro.

Pubblicazione:

Il presente avviso viene pubblicato dal 23.02.2026 al 09.03.2026 all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente www.comune.sancolombanoallambro.mi.it.

Per ogni ulteriore informazione al riguardo, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Affari Generali tel. 0371/293212 - 293213.

Si informa inoltre che il Servizio Affari Generali ha sede in via Monti, 47 (e-mail: segreteria@comune.sancolombanoallambro.mi.it)

San Colombano al Lambro, 23.02.2026

Il Responsabile del Servizio
Affari Generali
Dott. Arturo Fiorani

Allegati:

- Allegato A - Schema domanda di partecipazione
- Allegato B - Dichiarazione esperienza professionale maturata nell'ultimo triennio (2023 - 2024 e 2025) e possesso titoli aggiuntivi