



**COMUNE DI San Colombano al Lambro
(Citta' Metropolitana di Milano)**

**AREA STRATEGICA : Risorse umane
Servizio: Risorse umane**

DETERMINAZIONE	Data 08/06/2026	N. Registro di Settore 22
		N. Registro Generale 272

ORIGINALE

OGGETTO :	CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE” – AREA DEGLI ISTRUTTORI, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON APPLICAZIONE DELLA RISERVA A FAVORE DEGLI OPERATORI VOLONTARI DEL SERVIZIO CIVILE– APPROVAZIONE VERBALI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE ED APPROVAZIONE GRADUATORIA FINALE DI MERITO
------------------	---

Il Responsabile del Servizio

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n.53 del 19/12/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026/2028;
- la deliberazione n.3 del 15/01/2026 – immediatamente esecutiva - con la quale la Giunta Comunale ha provveduto alla approvazione del Piano Esecutivo di Gestione finanziario”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.30 del 27/03/2026, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 contenente la programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2026-2028 ed il piano annuale delle assunzioni per l’anno 2026, prevedendo l’assunzione di n.1 Istruttore amministrativo contabile – Area degli Istruttori, da destinare all’Area Finanziaria, Informatica, Tributi locali e Risorse Umane, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato;
- il Decreto n.87 del 24/12/2025 con il quale il Sindaco ha provveduto alla nomina del Responsabile del Servizio Risorse Umane nella persona della Dott.ssa Roberta Polledri;

DATO ATTO CHE:

- con determinazione n.178 del 07/04/2026 è stata avviata la procedura di assunzione di n.1 Istruttore amministrativo contabile – Area degli Istruttori, da destinare all’Area Finanziaria,

Informatica, Tributi locali e Risorse Umane, mediante concorso per soli esami ai sensi del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165, C.D. TUPI (Testo Unico Pubblico Impiego), approvando il relativo bando di concorso;

- il bando è stato pubblicato sul portale InPA in data 09/04/2025 ed è stato pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di San Colombano al Lambro e nella sezione di Amministrazione Trasparente (Sezioni Bandi e Concorsi);
- entro il termine di scadenza del bando, 09/05/2026, sono pervenute n.14 domande di iscrizione al concorso di che trattasi;

CONSIDERATO CHE:

- con determinazione n.234 del 11/05/2026 è stata costituita la Commissione Esaminatrice per lo svolgimento della suddetta procedura concorsuale;
- con determinazione n.238 del 12/05/2026 è stato sostituito un membro della Commissione Esaminatrice;
- con Determinazione n.239 del 12/05/2026 del Responsabile del Servizio Risorse Umane del Comune di San Colombano al Lambro sono stati ammessi 13 candidati;
- sono stati trasmessi al Presidente della Commissione Esaminatrice gli atti preliminari adottati dal Responsabile del Servizio Risorse Umane per i seguiti di competenza (Prot. Interno n. 9731 del 05/06/2026);

DATO ATTO che le prove d'esame sono state regolarmente svolte nelle seguenti date:

- giovedì 28 maggio 2026 ore 10.00 – prova scritta (in presenza);
- giovedì 4 giugno 2026 ore 10.00 – prova orale (in presenza)

VISTI i verbali della commissione esaminatrice sottoelencati:

- verbale n. 1 del 21/05/2026,
- verbali n. 2 e 3 del 28/05/2026,
- verbale n. 4 del 04/06/2026,

RISCONTRATA la regolarità del procedimento di selezione e dei singoli atti della Commissione Esaminatrice, che risultano conformi a quanto previsto dalla normativa sui concorsi pubblici, dal Bando di concorso nonché dal Regolamento sulle modalità di assunzione presso il Comune di San Colombano al Lambro;

PRESO ATTO CHE, ai sensi dell'art. 15 sesto comma D.P.R. 487/1994, «*Le graduatorie dei concorsi di cui al presente regolamento, ivi incluse quelle dei concorsi delle regioni e degli enti locali, sono pubblicate contestualmente sul Portale di cui all'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e sul sito dell'amministrazione interessata. Dalla data di tale pubblicazione decorrono i termini per l'impugnativa.*»;

ATTESO CHE, la graduatoria finale di merito rimane efficace per il termine previsto ai sensi e per gli effetti di legge;

CONSIDERATO CHE la Commissione giudicatrice incaricata, terminati i propri lavori, ha rimesso i relativi verbali al Servizio Risorse umane per i provvedimenti conseguenti (Prot. Interno n. 9731 del 05/06/2026);

RITENUTO QUINDI di procedere all'approvazione dei verbali del concorso (conservati agli atti del Servizio) e della graduatoria finale di merito;

VISTI:

- - il D.lgs. n.165/2001 e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- - la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi.” e ss.mm.ii.;
- - il D.P.R. 09/05/1994, n. 487, “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi” e ss.mm.ii.;
- - il D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 79/2022, che ha riformato le procedure di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni;
- - il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento, l'Organizzazione ed il Funzionamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il vigente Regolamento sulle modalità di assunzione presso il Comune di San Colombano al Lambro.

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** i verbali (n. 4 in tutto) relativi al concorso pubblico, per esami, espletato dal Comune di San Colombano al Lambro per la formazione di una graduatoria ai fini dell'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo Contabile – Area degli Istruttori, dando atto che tali verbali sono stati trasmessi al Servizio dalla Commissione esaminatrice e sono conservati e depositati agli atti del Servizio Risorse Umane;
2. **DI APPROVARE** la seguente graduatoria finale di merito, discendente dagli atti di cui al punto precedente:

<i>N.</i>	<i>CANDIDATO</i>	<i>PUNTEGGIO COMPLESSIVO</i>	
1	CISERANI MIRIANA	54/60	IDONEA/ VINCITRICE
2	M91BMBH5WQ	51/60	IDONEO/A
3	3H5W71RE57	44/60	IDONEO/A

3. **DI NOMINARE** vincitrice del concorso di cui sopra la Dott.ssa Ciserani Miriana, classificata al primo posto della graduatoria finale di merito;
4. **DI DARE ATTO** che la graduatoria finale di merito rimane efficace per il termine previsto ai sensi e per gli effetti di legge;
5. **DI DEMANDARE** a successivo atto l'assunzione della predetta candidata vincitrice, previa verifica della preventiva accettazione da parte del medesimo e del positivo accertamento in merito alla sussistenza dei requisiti previsti dalla inerente normativa e dal Bando e previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;
6. **DI DARE ATTO** che sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 6-bis della L. n. 241/1990 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 né in capo all'istruttoria né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto;
7. **DI DARE ATTO**, infine, che ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicità previsti dal D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013, la presente determinazione viene pubblicata sul sito internet del Comune in "Amministrazione trasparente" sezione "Bandi e Concorsi" e nella sezione "Provvedimenti", sottosezione "Provvedimenti dirigenti amministrativi".

Addì, 08/06/2026

Il Responsabile del Servizio
Roberta Polledri / ArubaPEC S.p.A.