

**RICHIESTE AZIENDE PRIVATE RISERVATE AL
COLLOCAMENTO MIRATO DISABILI L. 68/99****Offerte del 01/07/2025**

I lavoratori interessati in possesso dei requisiti per l'iscrizione nelle liste del Collocamento Mirato Disabili possono candidarsi inviando il proprio curriculum a selezioni.disabili@provincia.lodi.it indicando il riferimento numerico della richiesta individuata

<u>N. Riferimento</u>	Profilo richiesto	Luogo di lavoro	Informazioni aggiuntive	Tipo Contratto
<u>3096</u>	N.1 IMPIEGATO DI SEGRETERIA	Lodi	<p>Il candidato si occuperà di attività amministrativo / commerciali a supporto dei team di riferimento</p> <p>Al candidato vengono richieste: -) capacità di mantenere la posizione seduta</p> <p>Il candidato dovrà avere: -) Diploma scuola secondaria di secondo grado -) Conoscenza Pacchetto Office</p>	<p><u>Contratto: tempo determinato</u></p> <p><u>Orario: full time</u> 8,30 - 12,30 13,30 - 17,30 9,00 - 13,00 14,00 -18,00</p>
<u>3095</u>	N.1 OPERAIO MANUTENTORE	Codogno	<p>La figura ricercata ricoprirà il ruolo di meccanico manutentore addetto ai macchinari di produzione.</p> <p>Il candidato dovrà potere: -) capacità di stare in piedi per 8 ore consecutive</p> <p>Il candidato dovrà avere: -) diploma scuola secondaria di secondo grado</p>	<p><u>Contratto: tempo determinato</u></p> <p><u>Orario: full time</u> giornaliero 8,30-12,30 13,30-17,30 turni 6,00-14,00 ; 14,00-22,00</p>
<u>3094</u>	N.1 IMPIEGATO AMMINISTRATIVO COMMERCIALE	Lodi	<p>Il candidato si occuperà di attività amministrativo / commerciali a supporto dei team di riferimento</p> <p>Al candidato vengono richieste: -) capacità di mantenere la posizione seduta</p> <p>Il candidato dovrà avere: -) Diploma scuola secondaria di secondo grado -) Conoscenza Pacchetto Office</p>	<p><u>Contratto: tempo determinato</u></p> <p><u>Orario: full time</u> 8,30 - 12,30 13,30 - 17,30 9,00 - 13,00 14,00 -18,00</p>

<u>3083</u>	N.1 IMPIEGATO AMMINISTRATIVO COMMERCIALE	Piacenza	<p>La figura ricercata avrà compiti di:</p> <ul style="list-style-type: none"> -)Accoglienza e assistenza; illustrare i servizi e rispondere alle domande -)Consulenza continuativa: costante contatto di monitoraggio e verifica dello stato delle pratiche e soluzione -)Funzioni di richiesta, raccolta, verifica verifica della conformità e aggiornamento e completezza della documentazione necessaria per lo svolgimento delle pratiche fino al loro completamento <p>Il candidato dovrà potere:</p> <ul style="list-style-type: none"> -) mantenere la posizione seduta; <p>Il candidato dovrà avere:</p> <ul style="list-style-type: none"> -) diploma scuola secondaria di primo grado (scuola media) -) buona conoscenza uso PC e conoscenza Pacchetto Office 	<p>Contratto: tempo determinato</p> <p>Orario: full time lun - ven 9-13.00 14.00-18.00</p>
<u>3075</u>	N.1 LAVAPIATTI	Sant'Angelo Lodigiano	<p>Il candidato dovrà effettuare tutte le operazioni di lavaggio delle attrezzature da cucina anche con l'ausilio di apparecchiature idonee.</p> <p>Al candidato vengono richieste:</p> <ul style="list-style-type: none"> -) capacità di stare in piedi per 4 ore consecutive -) afferrare e spostare oggetti massimo 10 kg -) è prevista esposizione a rumori 	<p>Contratto: tempo determinato</p> <p>Orario: part time 21 ore su turni con orari variabili</p>
<u>3071</u>	N.1 ADDETTO ALLA SEGRETERIA	San Martino in Strada	<p>La risorsa dovrà svolgere le attività di segreteria amministrativa/commerciale</p> <p>Si occuperà di:</p> <ul style="list-style-type: none"> -) accoglienza e gestione pazienti -) Gestione telefonate, appuntamenti, agenda, fornitori -) Back office amministrativo (Cassa, prima nota, ecc) <p>Si deve essere in grado di usare pacchetto MS Office.</p> <p>Viene richiesta la capacità di:</p> <ul style="list-style-type: none"> -) stare seduti -) uso degli arti superiori 	<p>Contratto: tempo determinato</p> <p>Orario: Giornaliero 8,00-12,00 13.30-17.30</p>
<u>3069</u>	N.1 OPERAIO GENERICO	Graffignana	<p>La figura dovrà assemblare manufatti costituiti da profili in alluminio avvitati mediante utensili e successivo imballaggio degli stessi.</p> <p>E' richiesta la capacità di:</p> <ul style="list-style-type: none"> -) rimanere in posizione eretta per 4 ore consecutive -) la possibilità di uso degli arti -) di afferrare e spostare oggetti pesanti fino a 25 kg <p>Si richiede</p> <ul style="list-style-type: none"> -) titolo preferenziale conoscenza Pacchetto Office -) patente B 	<p>Contratto: tempo determinato</p> <p>Orario: Giornaliero 8,00-12,00 13.30-17.30</p>

<u>3023</u>	N.1 ADDETTO AL CUSTOMER CARE	Somaglia	<p>La figura dovrà fornire assistenza ai principali clienti e un servizio di sviluppo dell'attività gestionale.</p> <p>E' richiesta la capacità di:</p> <ul style="list-style-type: none"> -) rimanere in posizione seduta -) la possibilità di uso degli arti <p>Si richiede</p> <ul style="list-style-type: none"> -) buon utilizzo Pacchetto Office (Excel) -) patente B -) Titolo di studio preferibile diploma -) Buona conoscenza lingua inglese parlata e scritta -) costituiscono titolo preferenziale avere lavorato in aziende farmaceutiche e conoscenza processi operanti con merci pericolosi. 	<p><u>Contratto:</u> tempo indeterminato</p> <p><u>Orario:</u> full time</p>
<u>3021</u>	N.1 GEOMETRA	Lodi Vecchio	<p>La figura dovrà svolgere le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> -) Verifica e controllo dei vari bandi edilizia presenti sul territorio -) Elaborazione e preparazione della necessaria documentazione per la partecipazione -) Sopralluogo nei cantieri -) Elaborazione e verifica della documentazione relativa al cantiere <p>E' richiesta la capacità di:</p> <ul style="list-style-type: none"> -) rimanere in posizione seduta per 8 ore -) la possibilità di uso degli arti -) afferrare e spostare oggetti <p>Si richiede</p> <ul style="list-style-type: none"> -) buon utilizzo di sistemi informatici- Pacchetto Office -) patente B -) Titolo di studio - diploma 	<p><u>Contratto:</u> tempo determinato</p> <p><u>Orario:</u> part time 21 ore</p> <p>-) da Lun a Ven dalle ore 9 alle ore 12 + 1 ora da definire durante la settimana</p>
<u>3018</u>	N.1 OPERAIO ADDETTO AL MAGAZZINI / MAGAZZINIERE	Codogno	<p>La figura dovrà svolgere le seguenti attività:</p> <p><u>Operaio di magazzino -</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -) Creazione di kit da espositore (Assemblaggio scatole e prelievo del contenuto) -) Scarico manuale prodotti con sollevamento manuale pesi <p><u>Magazziniere -</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -) Prelievo e movimentazione prodotti mediante transpallet elettrico a pedana -) Carico e scarico merce tramite utilizzo di transpallet elettrici con pedana -) Utilizzo di mezzi di movimentazione merci a bordo macchina in posizione seduta per stoccaggio fino a 12 metri di altezza <p>E'richiesta la patente B; titolo preferenziale abilitazione guida muletto.</p> <p>E' richiesta la capacità di</p> <ul style="list-style-type: none"> -) rimanere in posizione eretta per 8 ore -) Capacità di afferrare e spostare oggetti 7-10 kg <p>E' prevista esposizione a rumori</p>	<p><u>Contratto:</u> tempo determinato</p> <p><u>Orario:</u> part time</p> <p>-) Magazziniere su turni 6-14/ 14-22</p> <p>-) Operaio 7-14</p>

<u>3015</u>	N.1 COMMESSO DI NEGOZIO / CASSIERE	Crespiatica	<p>La risorsa si occuperà di</p> <ul style="list-style-type: none"> - attività di cassa - rifornimento e allestimento scaffali nell'area vendita - organizzazione del magazzino - attività di pulizie <p>E' richiesta la capacità di rimanere in piedi per 4 ore consecutive Titolo di studio - Licenza media Requisiti - Buona conoscenza del Pacchetto Office E'richiesta la patente B</p>	<p>Contratto: tempo determinato Orario: Part time orizzontale 21h settimanali</p>
<u>2990</u>	N.1 ADDETTO UFFICIO COMPLIANCE / ISO	Pieve Fissiraga	<p>Si ricerca persona con competenze in ambito compliance, privacy, ISO</p> <p>E' preferibile laurea in giurisprudenza</p>	<p>Contratto a tempo determinato Orario: full time 8.30 - 17.30</p>
<u>2711/R</u>	N.1 ADDETTO ALLE VENDITE/BANCONIERE GRANDE DISTRIBUZIONE	Sant'Angelo Lodigiano	<p>La risorsa ricoprirà nello specifico le seguenti attività: gestione delle attività di cassa, rifornimento scaffali, pulizia dei locali, assistenza alla clientela e doratura pane.</p> <p>E' richiesta la capacità di sollevare oggetti fino ad un massimo di 20kg.</p> <p>Requisito: Patente B</p>	<p>Contratto: tempo determinato part-time orizzontale 25 ore (orario variabile nella fascia dalle 06:00 alle 22:00)</p>
<u>2905</u>	N. 1 MAGAZZINIERE	Somaglia	<p>Il candidato si occuperà del ricevimento ordini merci filiali mediante sistema audio, prelievo manuale colli e posizionamento su pallet. Spostamento tra le corsie mediante tanspallet elettrico con postazione in piedi.</p> <p>E'richiesta la capacità di</p> <ul style="list-style-type: none"> -) restare in piedi per 4 / 5 ore consecutive -) usare arti superiori e inferiori; -) afferrare e spostare oggetti fino a 20 Kg <p>E" richiesta patente B</p>	<p>Contratto:tempo determinato ai fini dell'assunzione Orario: su turni di 5 ore per 25 ore settimana dalle 06.00-22,00</p>
<u>2894</u>	N.1 ADDETTO ALLE PULIZIE / SGOMBERI / MANUTENZIONE VERDE	Codogno	<p>La risorsa si occuperà di :</p> <ul style="list-style-type: none"> -) garantire l'igiene, la pulizia e l'ordine degli ambienti, degli arredi e delle attrezzature di lavoro. -) piccoli sgomberi e manutenzione verde <p>E' richiesta la capacità di rimanere in piedi per 6 ore consecutive e di afferrare e spostare oggetti pesanti per un massimo di 10/15 kg. E' prevista l'esposizione a polveri. Requisiti: patente B</p>	<p>Contratto: possibilità sia di tempo determinato che indeterminato Orario: part-time misto 25 ore circa (nella fascia oraria 06.00 - 18.00)</p>

<u>2851</u>	N. 1 MAGAZZINIERE	Borgo San Giovanni	<p>Attività di prelievo manuale o tramite palmare; gestione attività di picking/bollinatura.</p> <p>Preferibile competenze nella movimentazione di merci con transpallet elettrici/carrelli elevatori/commisionatori</p> <p>SONO RICHIESTE: Capacità di mantenere la posizione eretta per 4 ore consecutive Capacità di afferrare e spostare oggetti max 10 kg Prevista esposizione a rumori e polveri Conoscenza pacchetto MS Office</p>	<p><u>Contratto</u> : Tempo determinato <u>Orario</u>: giornaliero</p>
<u>2849</u>	N. 1 MAGAZZINIERE	Livraga	<p>Attività di prelievo manuale o tramite palmare; gestione attività di picking/bollinatura.</p> <p>Preferibile competenze nella movimentazione di merci con transpallet elettrici/carrelli elevatori/commisionatori</p> <p>SONO RICHIESTE: Capacità di mantenere la posizione eretta per 4 ore consecutive Capacità di afferrare e spostare oggetti max 10 kg Prevista esposizione a rumori e polveri Conoscenza pacchetto MS Office</p>	<p><u>Contratto</u> : Tempo determinato <u>Orario</u>: 3 turni 6/14; 14/22 ; 22/6</p>
<u>2760</u>	N.1 ADDETTO ALLE PULIZIE/ N. 1 OPERAIO GENERICO	Castiglione D'Adda	<p>La risorsa ricoprirà la seguente mansione: 1) di addetto alla pulizia interna ed esterna lo stabile, pulizia di cassette con processi automatizzati. L'attività sarà svolta in ambienti caldi oppure 2)addetto alla produzione alimentare e preparazione latticini. Presenza di celle frigo</p> <p>E' prevista l'esposizione a variazioni/eccessi termici. <u>Requisiti</u>: Patente B</p>	<p><u>Contratto</u> - Tempo determinato</p> <p><u>Orario</u> - part-time 21h 08:00-12:00 Lun-Gio 08:00-13:00 Venerdì</p>